

*Общество с ограниченной ответственностью*

*Детский санаторно-оздоровительный Лагерь*

# **“МОРСКАЯ ВОЛНА”**

**ИНН/КПП 2365013436/236501001**

**352847, Краснодарский край, Туапсинский район, с. Лермонтово**

**Тел: 8-861-67-74-2-40, 74-0-33**

**e-mail: volnadsol@mail.ru , сайт: volnadsol.ru**

Утверждены приказом № 4  
от «09» марта 2017 г.

## **Правила пребывания**

**в Детском санаторно-оздоровительном лагере «Морская волна»  
(с. Лермонтово, пгт. Джубга)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок пребывания в ДСОЛ «Морская волна» (далее Лагерь), права и обязанности Лагеря в отношении ребёнка и родителя (законного представителя) на период пребывания на территории Лагеря (срока действия путёвки), а также представителей (сотрудников) иных юридических лиц, временно пребывающих на территории Лагеря.

1.2. В Лагерь принимаются дети в возрасте от 7 до 17 лет включительно, не имеющие медицинских противопоказаний и готовых к самообслуживанию.

1.3. Приём детей в Лагерь производится путём личной передачи ребёнка от родителя (законного представителя, сопровождающего) представителю Лагеря на регистрации.

1.4. Приём детей в Лагерь производится на основании следующих документов, которые предъявляются родителем (законным представителем, сопровождающим) перед заездом на регистрации:

а) медицинская справка (форма 079-у) заполняется участковым врачом-педиатром за две недели до начала срока путевки (с отметкой об отсутствии педикулеза, кожных заболеваний, справка от стоматолога)

**Внимание!** При отсутствии рекомендаций по приему лекарственных препаратов с указанием дозы, кратности и длительности приема в медицинской справке, либо выданных лечащим врачом, и заверенных подписью врача и печатью медицинского учреждения, препараты (в том числе привезенные ребенком с собой) ребенку даваться не будут. Записи родителей медицинскими рекомендациями не являются. Прием и хранение лекарственных препаратов осуществляется в медицинском пункте лагеря. Если ребенок состоит на

диспансерном учете, то обязательно должно быть заключение профильного специалиста с указанием рекомендаций для данного ребенка.

б) Копия сертификата о прививках или все прививки должны быть вписаны в медицинскую справку

в) справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту жительства- выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением или в территориальных отделах Роспотребнадзора не ранее, чем за 3 дня до отъезда;

г) копия страхового медицинского полиса;

д) копия свидетельства о рождении ребёнка либо паспорта;

е) заявление о приеме в Лагерь;

ж) заполненное родителями информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство (форма, утвержденная приказом Министерства здравоохранения РФ от 20 декабря 2012 года №1177 н).

1.5. Каждый ребенок должен осознавать, что он едет в детский коллектив и должен придерживаться правил, установленных в этом коллективе. Приезд ребёнка в Лагерь считается согласием ребёнка и его родителей на выполнение правил, установленных в детском Лагере.

1.6. Путёвка является неделимой. В случае неприбытия ребёнка в день заезда, досрочного выезда до окончания оплаченного срока путёвки по собственной инициативе, или инициативе родителей, а также по причинам, не зависящим от принимающей организации, стоимость путёвки не пересчитывается и возврату не подлежит.

## **2. Правила подготовки ребёнка к Лагерю**

2.1. Каждый родитель должен подготовить своего ребёнка к поездке в Лагерь: ознакомить его с Правилами пребывания ребёнка в Лагере, проверить личные одежду и вещи, которые должны быть чистыми. Вещи ребёнка должны быть упакованы в один удобный для транспортировки чемодан или сумку. Сумки и чемоданы должны быть промаркованы (т.к. у многих они одинаковые). Перед отправлением родители должны ознакомить ребёнка с содержанием багажа, при необходимости положить письменный перечень вещей. Вещи должны быть хорошо знакомы ребёнку. Не рекомендуется перегружать детские чемоданы.

2.2. Родители информируют ребёнка о возможности связи его с родителями по средствам телефонной связи.

2.3. Родитель должен настроить ребёнка на активный и коллективный отдых в Лагере. Для включения в активную деятельность отряда, обеспечения знакомства и общения друг с другом, для повышения заинтересованности ребенка в проводимых мероприятиях на период нахождения ребенка в детском лагере возможно ограничение использования мобильных устройств, а также доступ к сети Интернет и иных развлекательных приложений.

2.4. Родитель обязан проинструктировать ребёнка по технике безопасности, правилам противопожарной безопасности, правилам проведения купаний, экскурсий, автобусных поездок, походов как минимум в следующем объеме:

#### Общие правила

- 1.Каждый ребенок (подросток) должен беречь зеленые насаждения на территории лагеря, соблюдать чистоту.
- 2.Нельзя есть незнакомые ягоды, плоды.
- 3.В случае ухудшения самочувствия необходимо сообщать об этом вожатым.

#### Правила проведения морских купаний

1. Разрешается выходить на пляж только с отрядом. На пляже располагаться в секторе, отведенном отряду.
- 2.Каждый должен иметь с собой головной убор, полотенце, купальный костюм (плавки, купальник), сланцы.
- 3.Купание проводится в звеньях не более 10 человек.
- 4.Вход в воду разрешается только по команде плаврука. Купание проходит в огражденном секторе, заплывать за ограждение (буики) нельзя.
- 5.Входить в воду можно только до уровня груди.
- 6.Строго запрещено нырять, пользоваться маской, ластами, трубкой, надувными предметами, подавать ложные сигналы бедствия, толкаться и бороться в воде.
- 7.Выход из воды по сигналу плаврука.

#### Правила поведения на автобусных экскурсиях

1. Посадка в автобус производится по

#### Правила

#### противопожарной безопасности

- 1.Необходимо знать План эвакуации спального корпуса. В случае обнаружения признаков возгорания незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому.
- 2.Запрещается разводить огонь (костры) в помещениях и на территории лагеря.
- 3.Не разрешается пользоваться электроприборами без разрешения вожатого.
- 4.В лагере курить запрещено.
- 5.Легковоспламеняющиеся предметы следует сдать на хранение вожатым.
- 6.Не разрешается трогать провисающие, торчащие провода. О наличии таких проводов следует сообщить вожатому.

#### Правила поведения во время массовых мероприятий

- 1.При проведении массовых мероприятий следует находиться вместе с отрядом. Отойти можно только в сопровождении вожатого.
- 2.Мероприятия следует посещать в соответствующей одежде и обуви. Если это не предполагается сценарием, нельзя появляться на мероприятиях в купальнике, шлепанцах.
- 3.При проведении массовых мероприятий на открытых площадках в солнечную погоду наличие головного убора

команде экскурсовода (вожатого).

2. Во время движения автобуса не разрешается стоять и ходить по салону. Нельзя высываться из окна и выставлять руки в окно.

3. При резком торможении необходимо держаться за поручни.

4. В случае появления признаков укачивания или тошноты надо сразу сообщить экскурсоводу (вожатому).

5. Вставать можно только после полной остановки автобуса по команде экскурсовода (вожатого).

6. Выход из автобуса производится через переднюю дверь. После выхода из автобуса не разбредаться, собраться в указанном месте и следовать указаниям экскурсовода (вожатого). Нельзя самостоятельно выходить на проезжую часть и перебегать улицу.

#### Правила поведения во время морских прогулок на катерах

1. Посадка и высадка из катера разрешается только по команде экскурсовода. Перед посадкой и после высадки необходимо собраться в определенном, указанном экскурсоводом или вожатым месте.

2. Не разрешается бегать по катеру, перегибаться через перила, играть в подвижные игры, открывать двери служебных помещений и выхода из катера.

3. В случае появления признаков укачивания, тошноты или другом ухудшении состояния здоровья необходимо сообщить вожатому.

4. Разрешается уходить с места высадки из катера только по команде экскурсовода или вожатого.

обязательно.

4. Следует соблюдать правила этикета в общественных местах (не шуметь, не толкаться, не свистеть, не топать ногами).

#### Правила поведения во время пешеходных прогулок (экскурсий, походов)

1. К пешеходным экскурсиям допускаются дети (подростки) в соответствующей форме одежды: закрытая удобная обувь, головной убор, при необходимости длинные брюки и рубашки (кофты) с длинными рукавами.

2. Старшим во время проведения экскурсии (похода) является экскурсовод. Необходимо строго выполнять указания экскурсовода, а также сопровождающих вожатых.

3. Во время прогулки, экскурсии, похода следует находиться с отрядом, не разбредаться. Не разрешается отходить от маршрута (тропы, дорожки), подходить к электропроводам, неогороженным краям оврагов, ущелий, обрывов.

4. Необходимо своевременно сообщить вожатому об ухудшении состояния здоровья или травмах.

5. Следует уважительно относиться к местным традициям и обычаям, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

6. Фотографирование разрешено в специально отведенных местах при общей остановке отряда по разрешению экскурсовода.

7. По окончании экскурсии (прогулки, похода) собраться в

	указанном месте и после объявления окончания экскурсии следовать указаниям своего вожатого.
	8. Покупки в магазине можно делать только с разрешения вожатого.
	9. При переходе через проезжую часть соблюдать правила дорожного движения, четко выполняя указания вожатого.

### **3. Правила пребывания в лагере**

3.1. По приезду детей в Лагерь детей распределяют по отрядам с учётом возрастных особенностей и желания ребёнка.

3.2. Необходимо знать План эвакуации спального корпуса.

В случае обнаружения признаков возгорания незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому.

3.3. Каждый ребенок должен соблюдать Режим дня лагеря, общие санитарно-гигиенические нормы, личную гигиену (умываться, причесываться, принимать душ, одеваться по погоде и т.д.).

3.4. Ребёнок (подросток) обязан находиться вместе с отрядом и участвовать в жизни коллектива лагеря.

3.5. Выход за территорию лагеря категорически запрещен. Допускаются выходы отрядов с разрешения директора лагеря для проведения мероприятий (экскурсий) в сопровождении вожатого.

3.6. Ребёнок может быть временно выведен за территорию Лагеря в следующих случаях:

по причине болезни в сопровождении вожатого или врача лагеря;

в случае, если ребенка забирают родители (законные представители).

В случае отсутствия ребенка более 3 – х дней, по возвращении в Лагерь предоставляется Справка об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. В случае ухудшения самочувствия ребёнок обязан сообщить вожатому и обратиться к врачу Лагеря. Родитель извещается врачом в случае помешания ребёнка в изолятор или обращения в стационарное медицинское учреждение.

3.8. Каждый ребёнок обязан бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу лагеря. За сохранность личных вещей

несет ответственность самостоятельно. Администрация не несет ответственности за их потерю.

Внимание!!! Администрация лагеря настоятельно рекомендует родителям не давать ребёнку в Лагерь дорогие ювелирные изделия, дорогую косметику, дорогую одежду, ценные вещи.

3.9. Каждый ребёнок обязан соблюдать Правила поведения в общественных местах (сквернословие, моральное и физическое оскорбление личности, разжигание национальной розни не допускается).

3.10. Каждый ребёнок (подросток) должен бережно относиться к окружающей природе (зелёным насаждениям на территории Лагеря, соблюдать чистоту).

3.11. Наличные денежные средства отдыхающих детей на территории ДСОЛ «Морская волна» хранятся у сопровождающих их группы или при отсутствии сопровождающих в сейфе у руководителя педагогического отряда (в конвертах с указанием ФИО ребенка, номера отряда и суммой денежных средств).

Выдача денежных средств будет организована ежедневно, в строго определенное время для каждого отряда (но не чаще 2-х раз в неделю).

При получении денежных средств ребенок будет расписываться на конверте за полученную сумму с указанием даты выдачи денежных средств.

В конце смены конверты будут переданы сопровождающим отезжающих групп детей для предоставления отчета родителям.

#### **4. Вещи ребёнка**

4.1. Вещи, разрешенные к использованию в Лагере:

- Предметы личной гигиены: зубная щётка, паста, мыло, мочалка, шампунь, расчёска, личное сменное бельё;
- Сменная обувь для корпуса, лёгкая домашняя одежда для корпуса;
- Повседневная и нарядная одежда. Одежда для прогулок, обувь, головной убор от солнца;
- Удобная одежда для спортивных мероприятий и спортивная обувь;
- Купальник (плавки) для моря, крем от загара, если ребёнок обгорает на солнце, солнцезащитные очки, купальное полотенце.

4.2. Вещи, запрещенные к использованию в лагере:

- Оружие всех видов, в том числе газовое, холодное; горючие и взрывчатые вещества, ножи и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены.

- Предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, резиновые дубинки и проч.).
- Пиротехнические игрушки (петарды, шутихи и проч.), травмоопасное оборудование (скейты, роликовые коньки, самокаты и т.п.) и игрушки, стреляющие пластмассовыми пулями.
- Скоропортящиеся продукты, сигареты, зажигалки, спички и любые виды алкоголя.
- Сильнодействующие лекарства. При необходимости применения таких лекарств родители должны передать их через вожатому и сообщить условия/график приёма.
- Печатную, аудио/видео/компьютерную продукцию, содержащую пропаганду без культурного поведения, насилия и порнографии.

Администрация Лагеря оставляет за собой право изъятия общественно-опасных предметов и хранение их до конца пребывания в Лагере ребёнка.

Попытка получить (купить, «достать») вышеуказанные запрещенные вещи, а также обнаружение их у ребёнка в Лагере будет считаться противоправным действием.

## **5. Правила посещения ребёнка в Лагере**

5.1. В соответствии с требованиями СанПин 2.4.2.3155-13 встречи детей с посетителями, в том числе с законными представителями детей, проводятся в соответствии с установленным руководителем Лагеря распорядком дня. Не допускается пребывание на территории Лагеря посетителей вне специально отведенных мест.

5.2. По приезду в Лагерь обратитесь в администрацию ДСОЛ «Морская волна» (расположенную около КПП), с просьбой позвать Вашего ребёнка. Для чего сообщите фамилию, имя, номер отряда. Если последнее Вам неизвестно, Вам обязательно помогут!

Посещение жилой комнаты ребёнка категорически запрещено! Это обусловлено санитарным режимом Лагеря и заботой о безопасности Вашего ребёнка.

5.3. Чтобы забрать ребёнка за территорию лагеря на время, Вам необходимо будет согласовать это действие с администрацией Лагеря, после чего, написать заявление установленного образца на имя директора лагеря и лично поставить в известность отрядных вожатых. На это время Вы принимаете на себя полную ответственность за жизнь и здоровье Вашего ребёнка. Право посещать, а тем более забирать ребёнка за территорию лагеря, могут только его родители с представлением документов, подтверждающих личность и родство (паспорт). Другие родственники должны иметь нотариально заверенную доверенность.

5.4. Продукты, запрещенные санитарными службами для передачи в условиях загородного лагеря:

1. Газированные напитки (Фанта, Спрайт, Кока-кола и т.д.);

- 2.Пирожные, торты (любые изделия с кремом и наполнителем);
  - 3.Сухарики, чипсы;
  - 4.Молочные продукты (йогурты, творожные массы, сырки глазированные);
  5. Птица-рыба-мясо, любые копчёности, колбаса и т.д.;
  - 6.Соленья, супы, котлеты, пельмени, пироги и т.д.;
  - 7.Консервы;
  8. Грибы;
  9. Супы, пюре, лапша быстрого приготовления;
  10. Приготовленную пищу (домашнюю, купленную в кулинарии) — салаты;
- 5.5. Продукты, разрешенные санитарными службами для передачи в условиях загородного лагеря:
1. Сухие мучные изделия (сушки, печенье, сухари);
  - 2.Леденцы, карамель;
  - 3.Вода минеральная, питьевая -в неограниченном количестве, соки натуральные (0,2 мл);

## **6. Правила отчисления ребёнка из Лагеря**

- 6.1. Администрация Лагеря имеет право отчислить ребёнка из Лагеря за счёт родителей и в их сопровождении по следующим причинам:
- Грубое нарушение мер собственной безопасности, нарушение режима, самовольный уход с территории лагеря или из корпуса после отбоя, самовольное купание или неоднократное нарушение правил поведения на воде, нарушение правил пожарной безопасности, электробезопасности;
  - Воровство, вымогательство, угрозы, нанесение морального или физического ущерба со стороны ребёнка по отношению к другим детям;
  - Нанесение значительного умышленного материального ущерба лагерю;
  - Употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических средств, курение;
  - Обнаружение у ребёнка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в анкете или медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в лагере.
  - Распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, грубоść педагогам, нанесение любых телесных повреждений другим лицам.

- Совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (сотрудников лагеря, детей и др.).

6.2. Директор лагеря (руководитель педагогического отряда или вожатый), в телефонном режиме извещает родителя (законного представителя) о системных нарушениях ребёнком вышеуказанных правил и предупреждает об отчислении из лагеря.

6.3. Отчисление производится при наличии актов, медицинских справок и других документов, подтверждающих вышеуказанные причины. Основанием для отчисления будет являться объяснительная вожатого/воспитателя о факте нарушения и приказ директора лагеря об отчислении с указанием причины.

6.4. При отчислении ребёнка из лагеря по инициативе Администрации лагеря компенсация неиспользованных дней путевки не производится.

6.5. За причиненный ущерб имуществу Лагеря ответственность несут родители ребёнка в установленном законом порядке.

6.6. В случае неявки родителя в течение 24 часов после получения телефонного уведомления об отчислении за ребенком либо отсутствии письменного уведомления о месте отправки ребёнка Администрация лагеря имеет право сдать ребёнка в отделение милиции.

## **7. Правила осуществления медицинского сопровождения ребёнка**

7.1. Ребёнок, прибывший в Лагерь, находится под постоянным медицинским контролем опытного медицинского персонала. В лагере созданы все условия для оказания экстренной медицинской помощи и для лечения заболевших в течение всей смены.

7.2. В случае оказания экстренной медицинской помощи, ребёнок доставляется в детскую больницу в сопровождении уполномоченного лица Лагеря. Уполномоченное лицо Лагеря имеет право принимать решение о согласии на госпитализацию либо отказе от такового, забирать ребёнка с медицинского учреждения.

7.3. Все режимные моменты осуществляются под надзором медицинского персонала. Ребёнок, имеющий недомогание, должен немедленно сообщить об этом отрядному вожатому, после чего он будет отведён на приём к врачу, осмотрен, и ему будет назначено лечение. Пункт приёма больных детей работает в Лагере в круглосуточном режиме.

7.4. При направлении детей на отдых в детский Лагерь подразумевается, что направляемые дети достаточно самостоятельны для того, чтобы следить за личной гигиеной. Для этого в лагере созданы все условия. Контроль за соблюдением ребёнком личной гигиены осуществляется отрядным вожатым, медицинским персоналом и администрацией Лагеря.

## **8. Правила возвращения ребёнка из Лагеря домой**

8.1. Дети доставляются из Лагеря организованно, передаются сопровождающим и организатору трансфера по спискам\*

(\*при условии заранее поданной, подтверждённой и оплаченной Заявке на организацию трансфера (ж/д вокзал – Лагерь - ж/д вокзал)).

8.2. Если родитель (или законный представитель) сам забирает ребёнка из Лагеря, то он должен прибыть в Лагерь в 10.00 в день окончания смены.

- родитель (доверенное лицо) подходит к сопровождающему, предъявляет паспорт, забирает документы ребёнка, расписывается в ведомости получения, и забирает ребёнка.
- в случае опоздания родитель извещает по телефону ребёнка или администрацию Лагеря о причине задержки.

Если родитель (или ответственное лицо) пользуется дополнительной услугой трансфер, то он должен прибыть в оговоренное заранее место и время прибытия, и забрать ребёнка по следующему порядку:

- родитель (доверенное лицо) подходит к сопровождающему, предъявляет паспорт, забирает документы ребёнка, расписывается в ведомости получения, и забирает ребёнка.
- в случае опоздания родитель извещает по телефону ребёнка или сопровождающего о причине задержки. Сопровождающий в течение одного часа ждёт родителей на месте прибытия.

## **9. Особенности пребывания представителей (сотрудников) иных юридических лиц, временно пребывающих на территории Лагеря**

9.1. Под представителями (сотрудниками) иных юридических лиц, временно пребывающими на территории Лагеря понимаются в том числе, но не исключительно лица, состоящие в трудовых отношениях с иными юридическими лицами временно пребывающие на территории Лагеря во исполнение своих трудовых обязанностей (представители торговых, подрядных организаций; организаций прямо или косвенно задействованных в процессе оказания конечному потребителю услуг Лагеря). Нахождение данных лиц на территории Лагеря допускается только при наличии договорных отношений.

9.2. Представители (сотрудники) иных юридических лиц, временно пребывающие на территории Лагеря обязаны:

9.2.1. В первый день пребывания в Лагере пройти инструктаж по правилам пребывания в ДСОЛ «Морская волна», технике безопасности, противопожарной безопасности, охране жизни и здоровья отдыхающих, антитеррористической защите, правилам обеспечения безопасности во время купания. На второй и последующий дни лица, не прошедшие инструктаж, обязаны покинуть территорию Лагеря

9.2.2. Соблюдать вышеуказанные локальные нормативные акты.

9.2.3. Выполнять требования руководителя Лагеря, его заместителей, сотрудников охраны, не противоречащие действующему законодательству РФ.

9.2.4. В случае противоречия нормативных актов иных юридических лиц (распоряжений их руководителей) нормативным актам (распоряжениям директора Лагеря), действующим на территории Лагеря применению на территории Лагеря подлежат нормативные акты Лагеря и распоряжения его руководителя.

9.2.5. На территории лагеря не употреблять спиртные, наркотические вещества, не курить, не появляться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

9.2.6. Не портить имущество Лагеря.

9.2.7. Не покидать территорию Лагеря без пропуска, подписанного директором Лагеря, либо его заместителем по общим вопросам, либо инспектором Отдела кадров.

9.2.8. Находиться на территории Лагеря с видимыми идентифицирующими средствами (бейдж и пропуск), которые необходимо предъявлять по первому требованию директора лагеря, заместителя директора по общим вопросам и службы охраны.

9.2.9. Уходя из помещений выключать свет, электроприборы, закрывать водопроводные краны.

9.2.10. Не проводить в Лагерь иных лиц.

9.2.11. Не выносить столовый инвентарь и еду из столовой.

9.2.12. Соблюдать Правила обращения денежных средств на территории.

9.2.13. Не использовать ненормативную лексику.

9.2.14. Не вносить никаких изменений в конструктивные элементы помещений Лагеря, размещать, распространять любым образом (без письменного разрешения директора лагеря) рекламную, агитационную и иную продукцию на территории Лагеря.

9.3. Представители (сотрудники) иных юридических лиц, временно пребывающие на территории Лагеря и работающие с детьми (вожатые, педагогический состав) обязаны:

9.3.1. Не позднее суток со дня заезда предоставить директору лагеря (заместителю директора по общим вопросам) в письменном (печатном), и подписанным виде сведения о вожатых и закрепленных за ними детьми, с номером корпуса, номером комнаты, даты рождения и номером телефона.

9.3.2. Не позднее суток со дня заезда провести инструктаж находящихся под их попечительством детей по правилам пребывания в ДСОЛ «Морская волна», технике безопасности, противопожарной безопасности, охране жизни и здоровья отдыхающих, правилам обеспечения безопасности во время купания. О проведённом инструктаже уведомить директора лагеря с предоставлением соответствующих списков под роспись.

9.3.3. Осуществлять контроль за соблюдением детьми Правил пребывания в детском лагере и оказывать всю необходимую помощь персоналу лагеря в данном вопросе.

9.3.4. Осуществлять документальное оформление передачи детей и делегирование ответственности за обеспечение безопасности, охраны их жизни и здоровья на период временного отсутствия детей в закрепленном отряде (занятия кружков, секций и т.п.) сотрудникам Лагеря.

9.3.5. Осуществлять контроль местонахождения за закрепленными за ними детьми. Не допускать их самостоятельного перемещения по территории Лагеря, находления на спортивных площадках вне времени проведения занятий.

9.3.6. В случае реализации на территории Лагеря своей Программы допускать к ней всех детей, отдыхающих в Лагере.

9.3.7. Помогать, содействовать в обеспечении реализации программы Лагеря, утвержденной его директором.

9.4. Представители (сотрудники) иных юридических лиц, временно пребывающие на территории Лагеря несут полную персональную ответственность (уголовную, административную, гражданско-правовую) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за вред им причиненный.

9.5. Представители (сотрудники) иных юридических лиц, временно пребывающие на территории Лагеря несут полную персональную материальную ответственность за вверенное им имущество лагеря. За утерю имущества лицо, которому вверено имущество уплачивает помимо его стоимости штраф, размер которого устанавливается (определяется) директором Лагеря.

9.6. Представителям (сотрудникам) иных юридических лиц, временно пребывающим на территории Лагеря запрещается посещение служебных помещений и зданий Лагеря (в том числе котельной, канализационно-насосной станции, водоохранной зоны скважины, кухни и её подсобных помещений, трансформаторной подстанции и др.).

9.7. О каждом случае нарушения настоящих Правил директором лагеря, его заместителями составляется Акт, в котором фиксируется факт нарушения, указывается виновная сторона, её объяснения и решение о принимаемых мерах. К Акту прилагаются показания свидетеля нарушения. В случае отказа виновной стороны от подписи, либо при его отсутствии, в Акте делается запись об отказе нарушителя от подписания Акта, либо его отсутствии, либо невозможности подписания Акта виновной стороной в силу своей неполной дееспособности.

В этом случае Актом фиксируется нарушение без подписи виновной стороны. Каждая из сторон вправе отразить в Акте свое мнение, свои предложения и замечания. О факте совершения нарушения и составлении Акта уведомляется руководитель юридического лица, с которым в трудовых правоотношениях состоит нарушитель.

9.8. Нарушение норм пунктов 9.2.1., 9.2.5. — 9.2.8., 9.2.14., 9.3.1., 9.3.2., 9.6. настоящих Правил является грубым нарушением.

9.9. Руководитель Лагеря, его заместители вправе в любой момент по своему усмотрению без объяснения причин прекратить пребывание любого представителя (сотрудника) иного юридического лица, временно пребывающего на территории Лагеря, аннулировать его пропуск и потребовать (в том числе устно) покинуть территорию Лагеря, а в случае необходимости при содействии службы охраны Лагеря.

## **10. Заключительные положения.**

10.1. Данные Правила вступают в силу с момента утверждения.